

ZAPYTANIE OFERTOWE

(podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm).

1. **Zamawiający:** Centrum Sportu i Rekreacji WODNIK Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Krotoszynie, Ul. Mahle 4, 63-700 Krotoszyn, NIP: 6211820016, e-mail: csir@krotoszyn.pl

2. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych na potrzeby Centrum Sportu i Rekreacji WODNIK Sp. z o.o. w Krotoszynie w roku 2019.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Podane ilości poszczególnych materiałów są wielkościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie w czasie realizacji umowy, nie przekraczając wartości umowy.

Zamawiający zastrzega, że może zakupić mniejsze ilości towaru niż wielkość podana w zamówieniu.

Niezrealizowanie zamówienia w całości przez Zamawiającego nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania cen jednostkowych przez cały okres obowiązywania umowy.

Rozliczenie za dostawy następować będzie wg cen jednostkowych zawartych w ofercie cenowej, która będzie załącznikiem do umowy.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 2.

3. **Termin realizacji zamówienia:** od 24.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

4. **Miejsce realizacji:** CSiR WODNIK Sp. z o.o. w Krotoszynie, ul. Mahle 4.

5. **Wymagane dokumenty:**

- a) wypełniony formularz oferty wg załączonego wzoru
- b) wypełnioną ofertę cenową wg załączonego wzoru – załącznik nr 1
- c) aktualny dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej (wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej lub odpis z KRS, itp.)

Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.

Pełnomocnictwo (zawierające zakres czynności, do których uprawnienia) musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

Wszystkie kserokopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Klauzula „za zgodność z oryginałem” umieszczona na każdej stronie dokumentu wraz z datą i podpisem wykonawcy.

6. **Kryteria wyboru ofert:** cena - 100%.

Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.

W formularzu oferty należy wpisać cenę wynikającą z podsumowania oferty cenowej.

7. **Warunki płatności:**

Płatność na konto Wykonawcy nastąpi na podstawie wystawionej faktury w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

8. Osoba do udzielania wyjaśnień:

Osoba upoważniona do bezpośredniego kontaktowania się i udzielania wyjaśnień – Ewa Molenda, tel. 627226760, e-mail: przetargi@csir.krotoszyn.pl

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pismem czytelnym, w formie pisemnej, złożyć w kopercie opatrzonej nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

10. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę z dopiskiem „**Dostawa materiałów biurowych**” należy przesłać na adres: Centrum Sportu i Rekreacji WODNIK Sp. z o. o. w Krotoszynie, ul. Mahle 4, 63-700 Krotoszyn, pokój nr 1.

Ofertę należy złożyć najpóźniej do dnia **23.01.2019 r.**, do godziny **10.00**.

11. Wybór oferty

Zamawiający wybierze wykonawcę na podstawie złożonych ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi podmiot, którego oferta została wybrana w formie elektronicznej oraz określi termin podpisania umowy.

12. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Centrum Sportu i Rekreacji Wodnik Sp. z o.o. w Krotoszynie, Ul. Mahle 4, 63-700 Krotoszyn
Telefon 62 722 67 60, e-mail csir@krotoszyn.pl

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na zadanie pn. „**Dostawa materiałów biurowych**” na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych lub podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia

4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat / lub w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora (dane przetwarzane są do momentu ustania przetwarzania w celach planowania biznesowego)

5) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania

6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Prezes Zarządu

mgr inż. Tomasz Niciejewski

Podpis zamawiającego

ZALĄCZNIKI:

1. Formularz oferty – do wypełnienia.
2. Formularz cenowy - załącznik nr 1 – do wypełnienia.
3. Wzór umowy - załącznik nr 2.